

# **Regulamin organizacyjny**

## **Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

### **Centrum Neurologii Wawrzyniak**

#### **I. Postanowienia ogólne**

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Neurologii Wawrzyniak, Zwany dalej NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak jest podmiotem leczniczym, działającym na podstawie:

- a) Ustawy z 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr112, poz.654)

#### **II. Firma podmiotu leczniczego**

1. Podmiot leczniczy pod nazwą: Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Neurologii Wawrzyniak
2. Podmiot używa nazwy skróconej: NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak

#### **III. Cele i zadania podmiotu leczniczego**

1. Celem NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie działań służących przywróceniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania
2. Do zadań NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak w szczególności należą:
  - Realizowanie świadczeń medycznych w zakresie Niepublicznej Opieki Zdrowotnej
  - Realizowanie świadczeń medycznych w zakresie Lekarskiej Opieki Specjalistycznej

#### **IV. Struktura przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego**

- a) Gabinety Opieki Specjalistycznej - Neurologiczne
- b) Pracownia Elektroencefalografii (EEG)
- c) Pracownia Psychologiczna

#### **V. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych**

Siedzibą NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak jest 85-092 Bydgoszcz, ul. M. Karłowicza 22/40

#### **VI. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych**

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników medycznych, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń zdrowotnych, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne
2. Proces udzielania świadczeń rozpoczyna się w Rejestracji, gdzie Pacjent zobowiązany jest okazać Dowód Osobisty w celu potwierdzenia tożsamości oraz utworzenia Elektronicznej Karty Pacjenta\*
3. Po zarejestrowaniu się do lekarza pacjent, w umówionym dniu
4. i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie lekarskim/pracowni

5. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent a prawo do uzyskania niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.
6. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi/ zażalenia na obsługę w NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak. Skargi/zażalenia przyjmowane drogą mailową: [kontakt@neurologiawawrzyniak.pl](mailto:kontakt@neurologiawawrzyniak.pl) lub bezpośrednio od pacjenta. Rozpatrywanie ww. odbywa się w każdy wtorek w godz. 15.30-16.00 przez dr n med. Sławomira Wawrzyniaka
7. W rejestracji pacjent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o upoważnieniu określonej osoby do wglądu w dokumentację medyczną, za życia pacjenta i po jego śmierci (lub nieupoważnieniu nikogo), a także o zgodzie na udzielenie świadczeń zdrowotnych.

## **VII. Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego**

1. NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak prowadzi swoją działalność w następującym zespole osobowym:
  - a. Lekarze specjaliści neurologicy
  - b. Psycholog
  - c. Technik EEG
  - d. Rejestratorka
  - e. Właściciel
2. Świadczeń zdrowotnych w NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak mogą udzielać także osoby posiadające odpowiedni stan zdrowia i niezbędne kwalifikacje fachowe, realizujące program stażu specjalistycznego lub podyplomowego, a także skierowani do odbycia stażu na podstawie odrębnych przepisów
3. Specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie Neurologii :
  - leczenie chorób osób dorosłych, współpraca z lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji o leczeniu pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego
  - kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych
  - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia
4. Gabinet psychiczny
  - b) Diagnozowanie z problemów neurologicznymi (np. po udarach mózgu, z chorobą Alzheimera, z chorobą Parkinsona, stwardnieniem rozsianym, zmiany w funkcjonowaniu, wycofywanie się z codziennych aktywności) oraz innymi natury psychologicznej.
  - c) Dla pogłębionej diagnozy neurologicznej przeprowadzane są badania psychologiczne, określające poziom funkcji poznawczych. Udzielane są wskazówki do ewentualnej rehabilitacji, prowadzona jest terapia nakierowana na poprawę kompetencji w zakresie codziennych czynności u pacjentów prowadzonych przez neurologa, a także proponowane są oddziaływania psychoedukacyjne dla rodziny.

- d) Udzielana jest również pomoc dzieciom i rodzicom w sytuacjach około rozwodowych. Prowadzone są też spotkania wspierające dzieci i młodzież po doświadczeniach różnych form przemocy, w tym seksualnej”
- e) Pracownia EEG
  - Wykonywanie badań diagnostycznych
- f) Dział administracyjny
  - Prowadzenie dokumentacji administracyjno –finansowej obejmującej całokształt działalności NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak
  - Wykonywanie kopii dokumentacji medycznej i druków medycznych
  - Sporządzanie obowiązujących sprawozdań medycznych
  - Prowadzenie administracji siecią komputerową, dbanie o bezpieczeństwo danych zawartych w systemach informatycznych i papierowej dokumentacji medycznej
- g) Za prowadzenie dokumentacji administracyjno -finansowej, obejmującej całokształt działalności NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak odpowiada, na mocy umowy współpracy  
Finans Partner Plus sp. z o o ul. Bluszczowa 23, 85-361 Bydgoszcz.  
Dokumenty księgowe przechowywane są w biurze przy ul. Nakielskiej 241
  - Sporządzanie list oraz ewidencji wynagrodzeń, prowadzenie dokumentacji ubezpieczeń społecznych pracowników, osób zatrudnionych na umowy inne niż umowa o pracę oraz właściciela NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak
  - Prowadzenie dokumentacji i ewidencji na potrzeby organów kontroli skarbowej

### **VIII. Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej**

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom upoważnionym, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta
2. Opłata za jedną stronę kopii dokumentacji nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia wg danych ogłaszanych przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP” Monitor Polski” na post. ustawy z 17grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych

### **IX. Organizacja udzielania płatnych świadczeń zdrowotnych**

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego pacjent ma prawo przed rozpoczęciem świadczenia poznać jego cenę
2. Świadczenia medyczne realizowane są na podstawie indywidualnego rozliczenia z pacjentem
3. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie, pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę medyczną przed lub po jej zakończeniu
4. Na życzenie pacjenta wystawiana jest faktura VAT
5. Opłaty za udzielenie świadczeń :
  - Za wykonanie kopii dokumentacji medycznej

- Wydanie orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia / opinii psychologa
- Cennik usług medycznych:
  1. Pierwsza wizyta w poradni neurologicznej – 300zł
  2. Kolejna wizyta w poradni neurologicznej – 250 zł
  3. Wizyta neurologiczna zdalna – 250 zł
  4. Porada psychologa – 200zł
  5. Opłata za wystawienie opinii psychologicznej -100zł
  6. Badanie EEG osoby dorosłej -1800zł
  7. Badanie EEG dziecka ( powyżej lat 10) -200zł

## **X. Sposób kierowania jednostką przedsiębiorstwa i komórkami podmiotu leczniczego**

1. Kierowaniem NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak zajmuje się Dyrektor
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie podmiotem leczniczym

- Podejmowanie decyzji kadrowych i finansowych
- Kierowanie pracą podległego personelu
- Nadzór nad jakością udzielanych świadczeń
- Wydawanie zarządzeń regulujących bieżącą pracę
- Działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników
- Kontrolowanie przestrzegania przepisów przeciw pożarowych i bhp
- Bezpośredni Nadzór nad funkcjonowaniem poradni specjalistycznych określonych w dziale VII
- Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem NZOZ Centrum Neurologii Wawrzyniak
- Przyjmowanie skarg i wniosków

## **XI. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin organizacyjny ustala Dyrektor
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają przepisy ogólne\*
3. Podanie regulaminu organizacyjnego, do wiadomości pacjentów, następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek pacjenta w Rejestracji, a także na stronie internetowej ***neurologiawawrzyniak.pl***
4. Regulamin w niniejszej formie obowiązuje od dn. 01.09.2019r